

Regulamin
zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi, prawami własności
przemysłowej oraz zasad komercjalizacji i korzystania z infrastruktury uczelni
w ramach prac badawczo-rozwojowych
w Akademii Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej

§ 1.
Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin ma na celu ustanowienie w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej zasad postępowania z wynikami prac intelektualnych. W szczególności określa on:
 - 1) prawa i obowiązki uczelni, pracowników oraz studentów i doktorantów w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej;
 - 2) zasady wynagradzania twórców będących pracownikami Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej;
 - 3) zasady i procedury komercjalizacji;
 - 4) zasady korzystania z majątku uczelni wykorzystywanego do komercjalizacji oraz świadczenia usług naukowo-badawczych
2. Przedmiotem regulacji niniejszego Regulaminu są następujące wyniki prac intelektualnych:
 - 1) utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - 2) projekty wynalazcze, w szczególności:
 - a) wynalazki – nowe, niebędące częścią stanu techniki rozwiązanie techniczne, posiadające poziom wynalazczy i nadające się do przemysłowego stosowania;
 - b) wzory użytkowe – nowe i użyteczne rozwiązania o charakterze technicznym, dotyczące kształtu, budowy lub zestawienia przedmiotu o trwałej postaci;
 - c) wzory przemysłowe – nowa i posiadająca indywidualny charakter postać wytworu lub jego części, nadana mu w szczególności przez cechy linii, konturów, kształtów, kolorystykę, strukturę lub materiał wytworu oraz przez jego ornamentację;
 - d) projekty racjonalizatorskie – rozwiązania nadające się do wykorzystania, niebędące wynalazkiem podlegającym opatentowaniu, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym lub topografią układu scalonego, uznane przez Uczelnię za projekty racjonalizatorskie;
 - 3) oznaczenia odróżniające, w szczególności znaki towarowe – każde oznaczenie, które można przedstawić w sposób graficzny, jeżeli oznaczenie takie nadaje się do odróżnienia towarów jednego przedsiębiorstwa od towarów innego przedsiębiorstwa.
3. W razie sprzeczności pomiędzy treścią umowy, zawartej przez Akademię Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z innym podmiotem przed wejściem w życie

niniejszego Regulaminu, a treścią niniejszego Regulaminu, strony są związane treścią umowy.

4. Umowy zobowiązujące uczelnię do świadczenia usług badawczych lub rozwojowych na rzecz innych podmiotów, a także inne umowy, w wyniku których mogą powstać wyniki prac intelektualnych, mogą określać zasady nabycia praw do wyników prac intelektualnych w sposób inny, niż wynikający z zasad niniejszego Regulaminu.

§ 2. Pojęcia

1. Używane w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:
 - 1) **wyniki prac intelektualnych** – podlegające ochronie prawnej wyniki określone szczegółowo w § 1, ust. 2 Regulaminu;
 - 2) **prawa własności intelektualnej** – prawa do wyników prac intelektualnych;
 - 3) **pracownik** – osoba zatrudniona w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w ramach stosunku pracy;
 - 4) **twórca** – osoba lub zespół osób, które uzyskały wynik pracy intelektualnej;
 - 5) **Uczelnia** – Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej;
 - 6) **kierownik** – kierownik lub dyrektor jednostki organizacyjnej, w której zatrudniony jest twórca;
 - 7) **repozytorium APS** – repozytorium publikacji pracowników Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej;
 - 8) **procedura komercjalizacji** – opis postępowania poszczególnych jednostek organizacyjnych i organów uczelni podczas realizacji zadań związanych z komercjalizacją wyników prac intelektualnych;
 - 9) **komercjalizacja bezpośrednia** – sprzedaż wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami albo oddawanie do używania tych wyników lub know-how, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy;
 - 10) **komercjalizacja pośrednia** – obejmowanie lub nabywanie udziałów lub akcji w spółkach w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami;
 - 11) **Centrum** - Centrum Przedsiębiorczości Kreatywnej i Innowacji Sp. z o. o., w którym sto procent udziałów posiada Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej.

§ 3. Wyniki prac intelektualnych uzyskane przez Pracownika

1. Wyniki prac intelektualnych uznawane są za powstałe w ramach wykonywania obowiązków ze stosunku pracy, jeżeli:
 - 1) zostają uzyskane przez osobę zatrudnioną na Uczelni w czasie trwania zatrudnienia;
 - 2) czynności jakie doprowadziły do uzyskania wyniku prac mieszczą się w zakresie obowiązków pracownika.
2. Jeżeli wyniki prac intelektualnych zostały uzyskane w czasie wyjazdu na stypendium, a ten nie był finansowany lub współfinansowany przez Uczelnię lub pracownik przebywał na urlopie bezpłatnym to powstałe w tym czasie wyniki prac intelektualnych nie uważa się za stworzone w ramach stosunku pracy.

3. Prawa do wyników prac intelektualnych, w szczególności prawa własności przemysłowej i prawa autorskie, inne niż prawa do utworów naukowych, stworzone w rezultacie wykonywania obowiązków ze stosunku pracy, przynależą do Uczelni.
4. W przypadku, gdy do uzyskania wyników prac intelektualnych dochodzi w wyniku współpracy pracownika Uczelni z innym podmiotem, pracownik jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Kierownika swojej jednostki w formie pisemnej. Po konsultacji z Rektorem Kierownik podejmuje działania zmierzające do uzyskania ochrony praw Uczelni do powstałych wyników prac intelektualnych.
5. W powyższym przypadku strony ustalają udział poszczególnych osób w uzyskaniu wyników prac intelektualnych.
6. Uczelnia może nie skorzystać z prawa, o którym mowa w § 4, ust. 4 Regulaminu w przypadku gdy pracownik pozyska możliwość publikacji utworu w innym wydawnictwie, które zapewni zadowalający poziom upowszechnienia opisanych w utworze wyników badań naukowych. W takim przypadku decyzję o miejscu publikacji podejmuje Kierownik.
7. Twórca zobowiązany jest dążyć do takiego ustalenia stosunku prawnego z wydawcą pracowniczego utworu naukowego, aby Uczelnia miała możliwość późniejszego publicznego udostępnienia go w Repozytorium APS, tj. dążyć do nieprzenoszenia na wydawcę w całości autorskich praw majątkowych, albo aby stosunek ten uwzględniał licencję zwrotną lub inny rodzaj uprawnienia pozwalający twórcy publicznie udostępniać utwór poprzez Repozytorium APS.
8. Przeniesienie przez Pracownika na rzecz wydawcy całości autorskich praw majątkowych bez uwzględnienia możliwości publicznego udostępnienia utworu w Repozytorium APS jest możliwe jedynie wtedy, jeśli przemawia za tym ważny interes naukowy, a w szczególności publikacja ma mieć miejsce w czasopiśmie o obiegu międzynarodowym. W przypadkach wątpliwych, decyzję podejmuje Kierownik.

§ 4.

Prawa i obowiązki Uczelni w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej

1. Uczelnia jest uprawniona do komercjalizacji należących do niej wyników prac intelektualnych, w szczególności za pośrednictwem Centrum, z uwzględnieniem praw twórców do wynagrodzenia na zasadach określonych w § 7 Regulaminu.
2. Autorskie prawa majątkowe do programów komputerowych stworzonych w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy przysługują uczelni. Pracownicy uczelni zobowiązani są do zachowania w poufności kodów źródłowych powyższych programów. Kierownicy właściwych jednostek organizacyjnych uczelni mają obowiązek prowadzenia rejestru programów komputerowych, stworzonych przez pracowników uczelni oraz zapewnić odpowiednie przechowywanie kodów źródłowych tych programów.
3. Uczelnia ma prawo do korzystania z wyników prac intelektualnych stworzonych przez pracownika w celu prowadzenia badań naukowych oraz w celach dydaktycznych bez odrębnego wynagrodzenia na rzecz twórcy.
4. Uczelni przysługuje prawo pierwszeństwa publikacji utworów naukowych stworzonych przez pracownika w wyniku wykonywania obowiązków w ramach stosunku pracy, zgodnie z postanowieniami art. 14 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Uczelnia ma prawo do pierwszeństwa publikacji pracy dyplomowej studenta w ciągu 6 miesięcy od daty obrony pracy. Wynagrodzenie autorskie dla autora pracy jest

regulowane odrębną umową, zgodnie z postanowieniami art. 15a Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 5.

Prawa i obowiązki pracowników uczelni w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej

1. Twórcy wyników prac intelektualnych przysługują prawa autorskie osobiste do utworów powstałych w związku z realizacją prac intelektualnych, zastrzeżeniem ust. 4.
2. Autorskie prawa majątkowe oraz prawa własności przemysłowej powstałe w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych przez pracownika uczelni nabywa Uczelnia z chwilą przyjęcia tych wyników, o ile umowa z pracownikiem nie stanowi inaczej.
3. Podejmując działania zmierzające do publikacji utworu naukowego pracownik zobowiązany jest do podjęcia wszelkich działań zapewniających uzyskanie ochrony wyników prac intelektualnych, w szczególności praw własności przemysłowej. W przypadku wątpliwości w tym zakresie Pracownik zobowiązany jest skonsultować decyzję o przekazaniu utworu naukowego do publikacji z Kierownikiem.
4. Pracownik, który uzyskał wyniki pracy intelektualnej jest zobowiązany do pisemnego poinformowania o tym Kierownika oraz Rektora w terminie 7 dni od dnia zakończenia prac.
5. W przypadku, gdy wyniki pracy intelektualnej nie zostały stworzone przez pracownika w rezultacie wykonywania obowiązków ze stosunku pracy, prawa związane z tym projektem, wynikające z ustawy prawo własności przemysłowej, przysługują twórcy.
6. W przypadku, gdy uczelnia podejmuje decyzję o komercjalizacji wyników prac intelektualnych, pracownik jest zobowiązany do współdziałania z uczelnią w procesie komercjalizacji, w szczególności przez zachowanie poufności wyników badań naukowych, w tym powstrzymanie się od ich publikacji bez konsultacji z jednostką realizującą komercjalizację oraz przekazanie Uczelni wszelkich posiadanych informacji na temat danych wyników prac intelektualnych.
7. Pracownik zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy i nie może ujawnić w żadnej formie wyniku prac intelektualnych, jeżeli takie ujawnienie utrudniłoby lub pozbawiłoby Uczelnię możliwości uzyskania ochrony prawnej tych wyników lub możliwości gospodarczego ich wykorzystywania.

§ 6.

Prawa i obowiązki studentów i doktorantów uczelni w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej

1. Student lub doktorant uczelni jest zobowiązany do poszanowania praw własności intelektualnej, zgodnie z zasadami wynikającymi z krajowych i międzynarodowych przepisów prawa, w szczególności w zakresie korzystania z cudzych utworów i praw własności przemysłowej.
2. Prawa autorskie do prac dyplomowych stworzonych w związku z uzyskiwaniem tytułu naukowego w uczelni należą do studenta lub doktoranta.
3. W przypadku wniesienia przez studenta lub doktoranta istotnego wkładu w stworzenie wyniku pracy intelektualnej, uczelnia jest zobowiązana do zaproponowania uznania go za współtwórcę oraz do ustalenia w odrębnej umowie wysokości jego wkładu w uzyskanie

wyniku pracy intelektualnej oraz zasad wypłacania i wysokości należnego mu wynagrodzenia w przypadku uzyskania przychodu z tytułu jego komercjalizacji. W powyższych kwestiach osobą decyzyjną pozostaje kierownik jednostki organizacyjnej, w której zostały przeprowadzone prace.

§ 7

Przychody z tytułu komercjalizacji i wynagrodzenie twórcy

1. Przychody z tytułu komercjalizacji wyników prac intelektualnych dzielone są w następujący sposób:
 - 1) 20% przychodu przekazywane jest na Fundusz Rozwoju APS.
O sposobie wykorzystania środków zgromadzonych w tym trybie w Funduszu Rozwoju APS decyduje Rektor Uczelni, na wniosek Kierownika jednostki realizującej prace intelektualne.
 - 2) pozostałe środki (dochód) dysponowane są w następujący sposób:
 - a) 50% - wynagrodzenie łączne twórców wyniku pracy intelektualnej,
 - b) 10% - środki przekazane do dyspozycji dziekana Wydziału, w których uzyskano wynik pracy intelektualnej,
 - c) 15% - środki przekazane do dyspozycji Kierownika jednostki, w której uzyskano wynik pracy intelektualnej,
 - d) 5% - środki przekazane do dyspozycji Centrum.
2. W przypadku, gdy prawa własności przemysłowej należą do innych niż APS podmiotów, za przychód uczelni, o którym mowa w ust. 1 uważana jest wyłącznie kwota przypadająca Uczelni z tytułu komercjalizacji.
3. W uzasadnionych przypadkach Rektor może na wniosek twórcy, kierownika lub dziekana wydziału ustalić inny sposób dysonowania środkami pochodzącymi z komercjalizacji wyników prac intelektualnych, o ile nie jest on mniej korzystny dla twórcy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wypłacane w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od daty wpłynięcia na konto Uczelni wynagrodzenia z tytułu komercjalizacji.

§ 8.

Zasady i procedury komercjalizacji

1. Uczelnia przewiduje trzy sposoby komercjalizowania wyników prac intelektualnych:
 - 1) sprzedaż praw do wyników prac intelektualnych,
 - 2) licencjonowanie praw do wyników prac intelektualnych,
 - 3) obejmowanie udziałów w spółkach w zamian za przekazanie praw własności intelektualnej należących do uczelni.
2. Komercjalizacja bezpośrednia, w szczególności sprzedaż praw do wyników prac intelektualnych oraz licencjonowanie praw wyłącznych należących do Uczelni, jest realizowana za pośrednictwem Centrum.
3. Komercjalizacja pośrednia, w szczególności obejmowanie udziałów w spółkach w zamian za przekazanie praw wyłącznych należących do Uczelni, jest realizowana za pośrednictwem powołanej spółki celowej.
4. Decyzję o wyborze ścieżki komercjalizacji lub o niepodejmowaniu komercjalizacji przez Uczelnię podejmuje Rektor. Rektor może powołać w tym celu komisję opiniującą. Szczegółowe zasady prac komisji ustala Rektor.
5. W przypadku podjęcia przez uczelnię decyzji o niekomercjalizowaniu wyników prac intelektualnych, Rektor przekazuje Twórcy ofertę objęcia praw do uzyskanych wyników.

Oferta zawiera w szczególności informacje o cenie jaką Twórca jest zobowiązany zapłacić w zamian za objęcie praw własności intelektualnej oraz wzór umowy przeniesienia praw.

§ 9.

Zasady korzystania z infrastruktury uczelni w ramach prac badawczo-rozwojowych

1. Sprzęt naukowo-badawczy, którym dysponuje Uczelnia może być wykorzystywany wyłącznie zgodnie z wytycznymi określonymi w umowie o jej sfinansowanie lub z zasadami finansowania projektu, w ramach którego został zakupiony.
2. Sprzęt, o którym mowa w ust. 1 jest przypisany do danej jednostki organizacyjnej oraz do opiekuna wyznaczonego przez Kierownika. Za prawidłowe korzystanie z powierzonego sprzętu odpowiada Kierownik.
3. Udostępnienie sprzętu jednostkom organizacyjnym uczelni oraz instytucjom zewnętrznym następuje na ich wniosek i wymaga zgody Kierownika, do której jest przypisany.
4. Dochody z tytułu wykorzystania sprzętu przez jednostki wewnętrzne są dzielone między jednostkę nim dysponującą i jej wydziałem według proporcji:
 - 1) 60% - kwota przypadająca na jednostkę dysponującą,
 - 2) 40% - kwota przypadająca na wydział, w którym znajduje się jednostka dysponująca.
5. Za dochód rozumie się przychód z tytułu wykorzystania aparatury przez jednostkę zewnętrzną, pomniejszony o koszty związane z eksploatacją tej aparatury w czasie jej wykorzystania przez jednostkę zewnętrzną.
6. Cenę realizacji usługi z wykorzystaniem aparatury naukowo-badawczej określa kierownik jednostki w oparciu o dane na temat kosztów eksploatacji. Koszty te uwzględniają w szczególności:
 - 1) koszty eksploatacyjne obejmujące:
 - a) koszty pracy pracowników realizujących usługę,
 - b) koszty pracy operatora aparatury lub pracowników technicznych,
 - c) koszty wykorzystanych materiałów,
 - d) koszty energii,
 - 2) wartość amortyzacji aparatury w jednostce czasu,
 - 3) narzut kosztów usługi laboratoryjnej.
2. Wysokość opłat, jakie wnoszą jednostki zewnętrzne za korzystanie ze sprzętu Uczelni nie może być niższa niż koszty eksploatacyjne aparatury, w czasie kiedy będzie przez nią wykorzystywana.
3. Za dochód rozumie się przychód z tytułu wykorzystania aparatury przez jednostkę zewnętrzną, pomniejszony o koszty związane z eksploatacją tej aparatury w czasie jej wykorzystania przez jednostkę zewnętrzną.
4. Pierwszeństwo w dostępie do sprzętu mają jednostki organizacyjne uczelni, następnie podmioty z udziałem uczelni, a także podmioty założone przez pracowników uczelni, których działalność związana jest z pracami intelektualnymi.
5. W sytuacji, gdy podmiot nie będący pracownikiem uczelni zamierza korzystać z zasobów uczelni, w szczególności aparatury naukowo-badawczej, jedynie na podstawie umowy zaproponowanej przez kierownika właściwej jednostki organizacyjnej uczelni jest zobowiązany do zawarcia umowy, określającej zasady korzystania z zasobów uczelni oraz regulującej prawa do wyników prac intelektualnych, mogących powstać w związku z korzystaniem z udostępnionych zasobów uczelni.

§ 10.
Postanowienia końcowe

1. Decyzje w sprawach uregulowanych niniejszym Regulaminem, a także w sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem dotyczących wyników prac intelektualnych i praw do nich, podejmuje Rektor Uczelni lub osoba wyraźnie upoważniona przez Rektora.
2. Dziekani poszczególnych wydziałów Uczelni i prezes Centrum są upoważnieni do prowadzenia z podmiotami trzecimi negocjacji zmierzających do zawarcia umów w zakresie uregulowanym w niniejszym Regulaminie, z wyłączeniem prawa do zawierania umów w imieniu Uczelni.